



Anexo 1 Formulario para la Inscripción del Programa de Mejora Regulatoria

PROGRAMA DE MEJORA REGULATORIA: 3. ACTUALIZACIÓN

Version	Actualización	Fecha
1	0	Marzo 2020.
F-PMR-01		

I. DATOS INSTITUCIONALES					
1	NOMBRE DE LA DEPENDENCIA O ENTIDAD:	INSTITUTO GUANAJUATENSE PARA LAS PERSONAS CON DISCAPACIDAD			
2	NOMBRE DEL RESPONSABLE OFICIAL DE MEJORA REGULATORIA DE LA DEPENDENCIA O ENTIDAD:	EDUARDO ALVAREZ HERNANDEZ			
3	CARGO DEL RESPONSABLE OFICIAL DE MEJORA REGULATORIA:	DIRECTOR DE ADMINISTRACION			
4	CORREO ELECTRÓNICO DEL RESPONSABLE OFICIAL DE MEJORA REGULATORIA:	ealvarezh@guanajuato.gob.mx			
5	PERIODO DE IMPLEMENTACIÓN DEL PROGRAMA DE MEJORA REGULATORIA:	DEL:	16/04/2021	AL:	25/06/2024

II. INTRODUCCIÓN

Las personas con discapacidad son un grupo de población que tradicionalmente ha sido estigmatizado, rechazado por la sociedad y objeto de múltiples discriminaciones. Tales circunstancias las han colocado en situaciones de desventaja y exclusión social, debido, en gran parte, a que su condición de discapacidad, a juicio de la mayoría, se aleja de los estándares considerados "normales", que califican como diferentes y las condena a una existencia vinculada a la institucionalización, medicación y sometimiento, propiciando un desconocimiento de sus derechos, el ejercicio de los mismos en desigualdad de condiciones, y violación o vulneración constante de ellos. Lo anterior tiene su origen en las diversas barreras actitudinales, culturales y físicas que la sociedad impone a las personas con discapacidad, consciente o inconscientemente, en razón de su ausencia en los distintos escenarios de carácter público y privado.

Por otra parte, la situación de pandemia que se está viviendo a nivel mundial y nacional ha recluso aún más a las personas con discapacidad y sobre todo la falta de recursos que logren en cierta medida su inclusión social o reincorporación a la vida social se ha visto disminuida por las prioridades que se han dado a otros sectores sociales, es por esto que nuestro programa de mejora regulatoria nos insta a cambiar la perspectiva de atención y agilidad de los servicios orientándolos a una atención a distancia y liberación de requisitos para una respuesta más ágil.

El Instituto Guanajuatense para las Personas con Discapacidad, responsable en normar y orientar las acciones de rehabilitación e inclusión social en nuestro Estado presta una atención al sector de la población que presenta algún tipo de discapacidad, sea esta transitoria o permanente, estableciendo parámetros que definan el grado de discapacidad existente, los potenciales remanentes y el nivel de impacto personal, familiar y/o social, en materia de atención integral a personas con discapacidad, así como el establecimiento, del objetivo primordial, que es el empoderamiento de la persona con discapacidad, generar conciencia, capacitación y uso racional de los servicios, esto nos plantea como meta en la suficiencia en los servicios otorgados y, principalmente, el capital humano en la sensibilización en la atención con calidad y calidez apegados al protocolo de atención a personas con discapacidad vigente.

El enfoque a nuestros programas se concentrará en articular el marco normativo con los trámites y servicios atendiendo a las recomendaciones de la Convención sobre los derechos de las personas con discapacidad y su armonización en el ámbito federal y estatal, Facilitar la gestión de prestaciones públicas prioritarias a través de medios electrónicos reducir tiempos de espera y ampliación del rango de alcance de los servicios, con una actualización constante y permanente de los procesos administrativos para el cumplimiento de metas y PBR.

III. DIAGNÓSTICO

III. a. DEL MARCO NORMATIVO:
El Instituto dentro de sus compromisos anuales realiza la alineación de su marco normativo como son: Reglas de operación, Lineamientos, con el fin de mantener actualizados a nuestros beneficiarios de los programas y que cuenten con la certeza jurídica de que se les dará respuestas a sus peticiones, la publicación de manuales de procedimientos, actualización de manual de servicios, de organización, de programas, así como la alineación a la convención sobre los derechos de las personas con discapacidad, se armonizan en los trámites y servicios y a la normativa actual, es importante recalcar que el Instituto como modelo nacional en materia de atención a personas con discapacidad busca integrar socialmente en todos los ámbitos de la vida a los grupos prioritarios beneficiarios de los programas sociales, todo ello a través de la simplificación administrativa de los trámites y servicios que día con día gestionan ante los centros de atención integral del INGUDIS. Una parte sustantiva de los programas sociales es la implementación de los Lineamientos Administrativos de trabajo social del INGUDIS, que es la base para determinar el grado de vulnerabilidad de las personas beneficiarias, ya que con el cobro diferencial se pretende evitar el cobro indiscriminado, es decir, el establecimiento de cuotas fijas independientes de la posibilidad económica del usuario, constituyen una barrera económica para el paciente de escasos recursos. Cabe destacar que las cuotas diferenciales incentivan la atención temprana y preventiva y son un instrumento de equidad en beneficio de los pacientes de escasos recursos, asegurando la permanencia de los programas. Se implemento un protocolo de atención en todos los centros del Instituto el cual crea las condiciones de atención con calidad y calidez para la resolución de solicitudes gestionadas por las personas con discapacidad, este proceso es una guía para el personal de atención en primera línea, facilitando la comprensión, el trato digno, respeto a derechos humanos, equidad e igualdad de género y transversalidad, este proceso se suma a la mejora regulatoria en la satisfacción de los beneficiarios de los trámites y servicios del Instituto.

III. b. DE LOS TRÁMITES Y SERVICIOS:
Por un lado, las necesidades sociales evolucionan, se incrementa la demanda de servicios más ágiles y de fácil acceso, pero por el lado del cumplimiento de obligaciones, transparencia y acceso a la información pública y de administración de recursos públicos, la normativa actual limita este ejercicio, es por ello que con la emisión de políticas, lineamientos y de ajustes normativos se da una aplicación más directa a los recursos públicos de los programas en aras de dar una respuesta a las necesidades sociales y cumpliendo con el objeto de la Institución, es por esto que se realizara actualización a servicios del INGUDIS y una actualización al sistema automatizado de respuestas por mensajería de redes sociales, mediante un BOT el cual aplicara algoritmos de respuestas inmediatas sobre información básica de servicios, horarios, requisitos, entre otros esto impactara en todos los tramites y servicios del INGUDIS. Así mismo en paralelo se está trabajando con el área de informática del INGUDIS para integrar los sistemas y portales necesarios (Tecnología de la Información) para lograr la meta planteada.

IV. PRIORIDADES	
REGULACIONES	TRÁMITES Y SERVICIOS

1. Lineamientos internos de los Centros y áreas del Instituto.	1. Servicio de Taller de Manejo de Déficit de Atención y Prevención de Recaídas 2. BOT de Respuesta Automática para Chats de Redes Sociales. 3. Integración laboral de personas con discapacidad 4. Evaluación de habilidades y aptitudes para el trabajo para las Personas con Discapacidad 5. Consulta Especializada en Rehabilitación; Audiología y Foniatría; Elaboración de órtesis; Estudios de Electrodiagnóstico: Velocidades de Conducción Nerviosa; Electromiografías; Potenciales Visuales, Auditivos y Somatosensoriales; Timpanometrías; Impedanciometrías; Emisiones Otoacústicas; y Audiometrías 6. Terapia: Física, Ocupacional, de Lenguaje, Robótica, Hidroterapia, Estimulación Temprana, Cámara de Estimulación Multisensorial, Neuroterapia y Psicomotricidad. 7. Internamiento de cuatro meses para la rehabilitación por el consumo de sustancias adictivas. 8. Cursos, Talleres, Pláticas, Conferencias sobre Adicciones y de Salud Mental. 9. Servicio de Taller de Manejo de Déficit de Atención y Prevención de Recaídas 10. Terapias Psicológicas: Individual, Familiar, Grupal y Prevención de Recaídas para pacientes que deben de asistir de acuerdo a la cita programada. 11. Terapias Psicológicas: Individual, Familiar y Grupal. 12. Consulta de optometría y oftalmología (Servicio de óptica y lentes, Estudios especiales de oftalmología, Cirugía ambulatoria de oftalmología). 13. Credencial Nacional para Personas con Discapacidad.
--	--

V. PROYECTOS

V.a EN MEJORA DE LA REGULACIÓN

PROYECTO 1	PLAN DE ACCIÓN				
	ACTIVIDADES SUSTANTIVAS	RESPONSABLE	F. INICIO	F. TERMINACIÓN	OTROS PARTICIPANTES
Nombre de la Regulación					
1. Lineamientos para la Operación y Administración del Centro de Rehabilitación P0815. 2. Lineamientos del Centro de Atención Integral a Jóvenes P-0813 anualidad 2021. 3. Lineamientos para la operación del centro de rehabilitación visual P-0814, Reglas de operación, Tabulador Oficial de Cuotas de Recuperación	Reuniones internas coordinación del centro y coordinación operativa	Coordinación Jurídica	2021	2021	Coordinación CER
Descripción del Proyecto					
Mejora Regulatoria para apertura de servicios	Envío para la autorización de las mismas	Coordinación Jurídica	2021	2021	Ninguno
TIPO DE PROPUESTA	Publicación en el Periódico Oficial del Estado	Coordinación Jurídica	2021	2022	Ninguno
B) MODIFICACIÓN					
PROBLEMÁTICA					
FALTA DE CLARIDAD					
OBJETIVO DE LA PROPUESTA DE MEJORA					
Facilidad de lectura para la población en general					
INDICADOR DE CUMPLIMIENTO					
REGULACIÓN MODIFICADA					
V.b EN SIMPLIFICACIÓN DE TRÁMITES Y SERVICIOS					

PROYECTO 2	PLAN DE ACCIÓN				
	ACTIVIDADES SUSTANTIVAS	RESPONSABLE	F. INICIO	F. TERMINACIÓN	OTROS PARTICIPANTES
Nombre del Trámite o Servicio					

Servicio de Taller de Manejo de Déficit de Atención y Prevención de Recaídas.	2.1. Convocatoria del taller a desarrollar	Coordinación de Centro	mar-21	dic-21	Personal medico y de psicología	
Descripción del Proyecto						
Implementacion de cursos, talleres de manera virtual	2.2. Ejecución del taller dirigido a maestro y otro para padres con hijos con TDA-H		mar-21	dic-21		
TIPO DE PROPUESTA VI. MEJORA DE MEDIOS DIGITALES DEL TRÁMITE O SERVICIO; PROBLEMÁTICA Si la opción es OTRO, mencionar cual en la siguiente celda. OTRO, ¿CUÁL?	2.3. Ejecución del taller dirigido a exresidentes del área residencial.		mar-21	dic-21		
Digitalización.	2.4. Entrega de constancias digitales de participación.	mar-21	dic-21			
OBJETIVO DE LA PROPUESTA DE MEJORA						
Actualizacion, con la aplicación de tecnologías de la informacion						
INDICADOR DE CUMPLIMIENTO						
TRÁMITE O SERVICIO MEJORADO						

PROYECTO 3	PLAN DE ACCIÓN					
	ACTIVIDADES SUSTANTIVAS	RESPONSABLE	F. INICIO	F.TERMINACIÓN	OTROS PARTICIPANTES	
Nombre de la Regulación						
BOT de Respuesta Automatica para Chats de Redes Sociales.	3.1 Diseño de base de funcionamiento del BOT	Coordinación de Informatica	25/02/2021	15/04/2021	Coordinación de Informatica / Dirección Administrativa	
Descripción del Proyecto						
Sistema de respuesta automatica para atención de la ciudadanía que solicita informacion de las prestaciones de Trámites y Servicios con los que cuenta el Instituto.	3.2 Solicitar información referente a preguntas, dudas y solicitudes mas comunes que hace la ciudadanía a los Centros y areas las cuales prestan Trámites y Servicios para la elaboracion del algoritmo de respuestas del sistema BOT.					
TIPO DE PROPUESTA	1.3 Elaborar el algoritmo de preguntas y respuestas que intervienen en todos los Trámites y Servicios que presta el INGUDIS.					
A) CREACIÓN						
PROBLEMÁTICA Si la opción es OTRO, mencionar cual en la siguiente celda. OTRA, ¿CUÁL?	3.4 Programación del BOT con la información recibida debidamente estructurada en base al algoritmo de atención diseñado para este fin.					
Creacion del Sistema BOT	3.5 Realización de pruebas de operación en las diferentes plataformas donde sera publicado el BOT.					
OBJETIVO DE LA PROPUESTA DE MEJORA	3.6 Publicación y difusion del sistema BOT, al publico en general, a traves de nuestras redes sociales y pagina Institucional.					
Agilizar la atención del publico en general que solicita información de nuestros servicios por medio del Chat de nuestras Redes Sociales.						
INDICADOR DE CUMPLIMIENTO						
REGULACIÓN CREADA						
PROYECTO 4	PLAN DE ACCIÓN					
ACTIVIDADES SUSTANTIVAS	RESPONSABLE	F. INICIO	F.TERMINACIÓN	OTROS PARTICIPANTES		
Nombre de la Regulación						
Integración laboral de personas con discapacidad	4.1 Análisis de información referente a los procesos de canalización e integración laboral de las personas con discapacidad. Identificar actores, entidades o centros de trabajo	Coordinación de Integración y Agencia laboral	ene-21	feb-21		
Descripción del Proyecto	4.2 Mesas de trabajo con los actores					

Acompañamiento digital	identificados para identificar los procesos de inclusión e identificar prácticas comunes, de mejora o nuevas herramientas para trabajar	Coordinación de Integración y Agencia laboral	mar-21	abr-21	Dirección Administrativa: Coordinación de Informática
TIPO DE PROPUESTA					
B) MODIFICACIÓN					
PROBLEMÁTICA	4.3 Pilotaje en la implementación de un sistema interno digital de portal de trabajo	Coordinación de Integración, Agencia laboral y Coordinación de Informática	may-21	sep-21	
COSTOSA Y COMPLEJA SU CUMPLIMIENTO					
OBJETIVO DE LA PROPUESTA DE MEJORA					
Que exista comunicación abierta y directa entre					
INDICADOR DE CUMPLIMIENTO					
REGULACIÓN MODIFICADA					
PROYECTO 5	PLAN DE ACCIÓN				
NOMBRE DE TRAMITE O SERVICIO	ACTIVIDADES SUSTANTIVAS	RESPONSABLE	F. INICIO	F. TERMINACIÓN	OTROS PARTICIPANTES
Evaluación de habilidades y aptitudes para el trabajo para las personas con discapacidad.	5.1 Análisis de información sobre el proceso que se lleva a cabo para captura en la evaluación de habilidades y aptitudes	Coordinación de Integración y Agencia laboral	ene-21	abr-21	Dirección de Inclusión Social
Descripción del Proyecto					
Evaluación de habilidades y aptitudes para el trabajo para las personas con discapacidad. Sistematización del proceso de captura	5.2 Determinación de Áreas de Mejora , con ello se revisará que elementos deben trabajarse para el logro de la sistematización del proceso de captura	Coordinación de Integración, Agencia laboral y Coordinación de Informática	abr-21	may-21	
TIPO DE PROPUESTA					
B) MODIFICACIÓN	5.3 Se llevará a cabo la implementación del trabajo realizado con el área de informática; mediante el sistema desarrollado, o en la plataforma de informática para poder comenzar la sistematización de la captura y alimentación de los datos en la evaluación.	Coordinación de Integración, Agencia laboral y Coordinación de Informática	jun-21	jul-21	
PROBLEMÁTICA SI la opción es OTRO, mencionar cual en la siguiente celda.					
OTRA, ¿CUÁL?	5.4 Pilotaje en la generación de los resultados de la evaluación de habilidades ya sistematizado, así como la detección de posibles áreas de mejora para corrección.	Coordinación de Integración, Agencia laboral y Coordinación de Informática	ago-21	sep-21	
de los resultados de las evaluaciones,y la					
OBJETIVO DE LA PROPUESTA DE MEJORA					
Sistematizar el proceso.	5.5 Documentación del proceso y prácticas implementadas para la sistematización de la captura de información generada de las evaluaciones.	Coordinación de Integración y Agencia laboral	oct-21	nov-21	
INDICADOR DE CUMPLIMIENTO					
TRÁMITE O SERVICIO MEJORADO					
PROYECTO 6	PLAN DE ACCIÓN				
Nombre del Trámite o Servicio	ACTIVIDADES SUSTANTIVAS	RESPONSABLE	F. INICIO	F. TERMINACIÓN	OTROS PARTICIPANTES
1. Consulta Especializada en Rehabilitación; Audiología y Foniatría 2. Elaboración de órtesis 3. Estudios de Electrodiagnóstico: Velocidades de Conducción Nerviosa; Electromiografías; Potenciales Visuales, Auditivos y Somatosensoriales; Timpanometrías; Impedenciometrías; Emisiones Otoacústicas; y Audiometrías	6.1 Creación del expediente clínico electrónico y agenda electrónica	Coordinación informática	2021	2024	Coordinación CER

Descripción del Proyecto					
Permitir al usuario tramitar su cita vía electrónica.	6.2 Creación de plataforma para acces	Coordinación informática	2023	2024	
TIPO DE PROPUESTA	6.3 Puesta en marcha	Coordinación informática	2023	2024	
VI. MEJORA DE MEDIOS DIGITALES DEL PROBLEMATICA					
NO ES POSIBLE REALIZARLO EN LÍNEA.					
OBJETIVO DE LA PROPUESTA DE MEJORA					
Facilitar a la persona usuaria el acceso al servicio					
INDICADOR DE CUMPLIMIENTO					
TRÁMITE O SERVICIO MEJORADO					
	PLAN DE ACCIÓN				
PROYECTO 7	ACTIVIDADES SUSTANTIVAS	RESPONSABLE	F. INICIO	F.TERMINACIÓN	OTROS PARTICIPANTES
Nombre del Trámite o Servicio					
Terapia: Física, Ocupacional, de Lenguaje, Robótica, Hidroterapia, Estimulación Temprana, Cámara de Estimulación Multisensorial, Neuroterapia y Psicomotricidad.	7.1 Solicitud de eliminación	Coordinación CER	2021	2021	Coordinación CER
Descripción del Proyecto					
Eliminar servicio	7.2 Eliminación				
TIPO DE PROPUESTA					
V. ELIMINACIÓN DEL TRÁMITE O SERVICIO; PROBLEMATICA					
TRÁMITE O SERVICIO INNECESARIO.					
OBJETIVO DE LA PROPUESTA DE MEJORA					
Evitar confundir al usuario					
INDICADOR DE CUMPLIMIENTO					
TRÁMITE O SERVICIO ELIMINADO					
	PLAN DE ACCIÓN				
PROYECTO 8	ACTIVIDADES SUSTANTIVAS	RESPONSABLE	F. INICIO	F.TERMINACIÓN	OTROS PARTICIPANTES
Nombre del Trámite o Servicio					
Internamiento de cuatro meses para la rehabilitación por el consumo de sustancias adictivas.	8.1. Atención y asesoría de los profesionales de la salud de manera virtual a tutor y familiares.	Coordinación del Centro	mar-21	dic-21	CECA
Descripción del Proyecto					
Actualización del nombre completo del tramite/servicio así como su nivel de digitalización nivel 1.	8.2. Comunicaciones con usuarios de residencia-tutor/familiares como parte de los reforzadores positivos a través de medios de comunicación virtuales.	Coordinación del Centro	mar-21	dic-21	Coordinación de Informática / Familias
TIPO DE PROPUESTA					
B) MODIFICACIÓN					
PROBLEMATICA					
OTRO, ¿CUÁL?					
OBJETIVO DE LA PROPUESTA DE MEJORA					
Facilitar la comunicación entre usuarios de					
INDICADOR DE CUMPLIMIENTO					
TRÁMITE O SERVICIO MEJORADO					
	PLAN DE ACCIÓN				
PROYECTO 9	ACTIVIDADES SUSTANTIVAS	RESPONSABLE	F. INICIO	F.TERMINACIÓN	OTROS PARTICIPANTES
Nombre del Trámite o Servicio					
2) Cursos, Talleres, Pláticas, Conferencias sobre Adicciones y de Salud Mental.	9.1. Mesa de trabajo para la definición de temas por ofertar	Coordinación del Centro	mar-21	dic-21	Intituciones de educación media y superior particulares y públicas.
Descripción del Proyecto					
Actualización del nombre completo del tramite/servicio así como su nivel de digitalización nivel 1.	9.2. Promoción y difusión de los nuevos servicios por ofertar a las instituciones educativas del nivel medio y superior así como al público en general	Coordinación del Centro	mar-21	dic-21	Intituciones de educación media y superior particulares y públicas.
TIPO DE PROPUESTA	9.3. Promoción y difusión de los				Intituciones de

	nuevos servicios por ofertar dentro del modelo de tratamiento integral dirigido a tutor y familiares de convivencia del usuario.	Coordinación del Centro	mar-21	dic-21	educación media y superior particulares y públicas.
B) MODIFICACIÓN					
PROBLEMÁTICA	9.4 Otorgar los servicios de Cursos, Talleres, Platicas, Conferencias sobre adicciones y de Salud Mental por medios de comunicación virtuales.	Coordinación del Centro	mar-21	dic-21	Instituciones de educación media y superior particulares y públicas.
COSTOSA Y COMPLEJA SU CUMPLIMIENTO					
OBJETIVO DE LA PROPUESTA DE MEJORA	Mantener informada y capacitada a la matrícula				
INDICADOR DE CUMPLIMIENTO					
TRÁMITE O SERVICIO MEJORADO					

PROYECTO 10	PLAN DE ACCIÓN				
	ACTIVIDADES SUSTANTIVAS	RESPONSABLE	F. INICIO	F. TERMINACIÓN	OTROS PARTICIPANTES
Nombre del Trámite o Servicio					
Servicio de Taller de Manejo de Déficit de Atención y Prevención de Recaídas.	10.1. Convocatoria del taller a desarrollar	Coordinación del Centro	mar-21	dic-21	Instituciones educativas públicas
Descripción del Proyecto					
Actualización del nombre completo del tramite/servicio así como su nivel de digitalización nivel 1.	10.2. Ejecución del taller dirigido a maestro y otro para padres con hijos con TDA-H	Coordinación del Centro	mar-21	dic-21	Instituciones educativas públicas
TIPO DE PROPUESTA					
B) MODIFICACIÓN					
PROBLEMÁTICA	10.3. Ejecución del taller dirigido a exresidentes del área residencial.	Coordinación del Centro	mar-21	dic-21	Instituciones educativas públicas y Grupos
COSTOSA Y COMPLEJA SU CUMPLIMIENTO					
OBJETIVO DE LA PROPUESTA DE MEJORA	10.4. Entrega de constancias digitales de participación.	Coordinación del Centro	mar-21	dic-21	Instituciones educativas públicas.
Se requiere una actualización de acuerdo a los					
INDICADOR DE CUMPLIMIENTO					
TRÁMITE O SERVICIO MEJORADO					

PROYECTO 11	PLAN DE ACCIÓN				
	ACTIVIDADES SUSTANTIVAS	RESPONSABLE	F. INICIO	F. TERMINACIÓN	OTROS PARTICIPANTES
Nombre del Trámite o Servicio					
Terapias Psicológicas: Individual, Familiar, Grupal y Prevención de Recaídas para pacientes que deben de asistir de acuerdo a la cita programada.	11.1. Atención individual, grupal y familiar a través de medios de comunicación virtual.	Coordinación del Centro	mar-21	dic-21	Coordinación de Tecnologías de la Información INGUDIS
Descripción del Proyecto					
Actualización del nombre completo del tramite/servicio así como su nivel de digitalización nivel 1.					
TIPO DE PROPUESTA					
B) MODIFICACIÓN					
PROBLEMÁTICA					
OTRO, ¿CUÁL?					
OBJETIVO DE LA PROPUESTA DE MEJORA					
Agilizar y ofertar atenciones de los usuarios de					
INDICADOR DE CUMPLIMIENTO					
TRÁMITE O SERVICIO MEJORADO					

PROYECTO 12	PLAN DE ACCIÓN				
	ACTIVIDADES SUSTANTIVAS	RESPONSABLE	F. INICIO	F. TERMINACIÓN	OTROS PARTICIPANTES
Nombre del Trámite o Servicio					
Terapias Psicológicas: Individual, Familiar y Grupal.	12.1. Servicio duplicado	baja a cargo de la Coordinación de Calidad y Mejora Regulatoria.			Dirección Administración
Descripción del Proyecto					
Eliminar servicio					
TIPO DE PROPUESTA					
C) DEROGACIÓN					
PROBLEMÁTICA					
OTRO, ¿CUÁL?					
OBJETIVO DE LA PROPUESTA DE MEJORA					

En formato de Diagnosticos de Impacto					
INDICADOR DE CUMPLIMIENTO					
TRÁMITE O SERVICIO ELIMINADO					
PROYECTO 13					
PLAN DE ACCIÓN					
ACTIVIDADES SUSTANTIVAS		RESPONSABLE	F. INICIO	F. TERMINACIÓN	OTROS PARTICIPANTES
Nombre del Trámite o Servicio					
1. Consulta de optometría y oftalmología 2. Servicio de optica y lentes 3. Estudios especiales de oftalmología 4. Cirugía ambulatoria de oftalmología		13.1. Analisis de tramites y servicios prestados en el centro de rehabilitación visual que sean sujetos a mejorar. 13.2. Simplificación de tramites y servicios	dic-21	ene-24	Dirección de Rehabilitación Coordinación de Calidad
Descripción del Proyecto		13.3 Revisar el trámite y servicio para identificar los requisitos que se pueden generar o enviar de manera electrónica a los usuarios	dic-21	ene-24	
TIPO DE PROPUESTA		13.3 Generar propuestas de mejora de acuerdo a todos los elementos analizados en la etapa anterior y los trámites y servicios que aplique según la naturaleza.	dic-21	ene-24	
XIII. MEJORAR EL NIVEL DE INFORMACIÓN Y PROCEDIMIENTO DEL TRÁMITE;					
PROBLEMÁTICA Si la opción es OTRO, mencionar cual en la siguiente celda.		13.4 Mejorar el trámite y servicio ofertado por el Centro de Rehabilitación Visual, que son viables para su digitalización al nivel correspondiente	dic-21	ene-24	
EL TRÁMITE REQUIERE RENOVARSE CON MUCHA FRECUENCIA.					
OBJETIVO DE LA PROPUESTA DE MEJORA					
Llevar a cabo la digitalización de los Trámites y					
INDICADOR DE CUMPLIMIENTO					
TRÁMITE O SERVICIO MEJORADO					
PROYECTO 14					
PLAN DE ACCIÓN					
ACTIVIDADES SUSTANTIVAS		RESPONSABLE	F. INICIO	F. TERMINACIÓN	OTROS PARTICIPANTES
Nombre del Trámite o Servicio					
CREDENCIAL NACIONAL PARA PERSONAS CON DISCAPACIDAD		14.1 AGILIZAR EL PROCESO DE CREDENCIALIZACIÓN EN EL ESTADO	ene-21	sep-24	Dirección de Inclusion Social / DIF Nacional / 46 SMDIF
Descripción del Proyecto		14.2 CADA MUNICIPIO PODRÁ CAPTURAR DESDE SUS MODULOS DE INCLUSIÓN A LA VIDA , LA INFORMACIÓN REQUERIDA.	ene-21	sep-24	
TIPO DE PROPUESTA		14.3 SE GESTIONARÁ CON EL DIF NACIONAL, PARA QUE SE GENEREN MODULOS DE CAPTURA DE INFORMACIÓN EN LOS MUNICIPIOS (POR REGIÓN)	ene-00	sep-24	
XIII. MEJORAR EL NIVEL DE INFORMACIÓN Y PROCEDIMIENTO DEL TRÁMITE;					
PROBLEMÁTICA		14.4 EXISTEN SOLAMENTE 4 MODULOS DE INCLUSIÓN A LA VIDA	ene-21	sep-24	
POCAS OFICINAS O PUNTOS DE ATENCIÓN PARA					
OBJETIVO DE LA PROPUESTA DE MEJORA		14.5 SE REGIONALIZARAN LOS MUNICIPIOS, Y ASI DEJAR EN MUNICIPIOS CLAVES, MODULOS DE CRENAPED PARA QUE AHÍ SE CONCENTRE LA INFORMACIÓN DE CADA UNO DE ELLOS	ene-21	sep-24	
QUE SE REGIONALICEN MUNICIPIOS CLAVE EN EL ESTADO, PARA QUE POR REGIONES CAPTUREN LA INFORMACIÓN, LA SUBAN AL SISTEMA Y QUEDE REGISTRADA LA INFORMACIÓN.		COORDINACION DE INCLUSIÓN A LA VIDA			
INDICADOR DE CUMPLIMIENTO		14.6	ene-21	sep-24	
TRÁMITE O SERVICIO MEJORADO		DE INCLUSIÓN A LA VIDA			
VI. RECOMENDACIONES DE LA DIRECCIÓN DE MEJORA REGULATORIA					
VII. RESPUESTA DEL SUJETO OBLIGADO					

OPINIÓN NO ACEPTADA

Instituto
Guatemalteco
para las Personas
con Discapacidad

SELLO DE LA DEPENDENCIA O ENTIDAD

NOMBRE Y FIRMA DEL SECRETARIO TÉCNICO


Lic. Brenda Lorena Parada de la Rosa

NOMBRE Y FIRMA DEL RESPONSABLE OFICIA DE MEJORA REGULATORIA



C.P. Eduardo Álvarez Hernández