



### Anexo 1

## Formulario para la Inscripción del Programa de Mejora Regulatoria

PROGRAMA DE MEJORA REGULATORIA: 3. ACTUALIZACIÓN

| Versión  | Actualización | Fecha       |
|----------|---------------|-------------|
| 2        | 2             | Marzo 2020. |
| F-PMR-01 |               |             |

| I. DATOS INSTITUCIONALES |   |   |      |     |       |      |
|--------------------------|---|---|------|-----|-------|------|
| 1                        | NOMBRE DE LA DEPENDENCIA O ENTIDAD:   | INSTITUTO TECNOLÓGICO SUPERIOR DE SALVATIERRA |      |     |       |      |
| 2                        | NOMBRE DEL RESPONSABLE OFICIAL DE MEJORA REGULATORIA DE LA DEPENDENCIA O ENTIDAD: | JOSÉ ALEJANDRO MÉNDEZ TREJO                   |      |     |       |      |
| 3                        | CARGO DEL RESPONSABLE OFICIAL DE MEJORA REGULATORIA:                              | SUBDIRECCIÓN DE PLANEACIÓN Y VINCULACIÓN      |      |     |       |      |
| 4                        | CORREO ELECTRÓNICO DEL RESPONSABLE OFICIAL DE MEJORA REGULATORIA:                 | almendez@itess.edu.mx                         |      |     |       |      |
| 5                        | PERIODO DE IMPLEMENTACIÓN DEL PROGRAMA DE MEJORA REGULATORIA:                     | DEL:  | 2021 | AL: | junio | 2024 |

| II. INTRODUCCIÓN   |  |
|--|--|
| <p>El Instituto Tecnológico Superior de Salvatierra, cuya función es el de garantizar la prestación de servicios a estudiantes de nivel Superior. El presente programa corresponde a las acciones encaminadas a la mejora de la regulación y la simplificación de los trámites y servicios que realizan los estudiantes de la institución, así como a la ciudadanía en General.</p> <p>La misión del Instituto es Formar profesionistas competentes en ciencia y tecnología, con liderazgo social y sentido humano, comprometidos con el desarrollo económico, social, cultural y con la sustentabilidad del país.</p> <p>La visión Al 2024 el Instituto Tecnológico Superior de Salvatierra es una institución de educación superior tecnológica de vanguardia, con reconocimiento por el destacado desempeño de sus egresados y por su capacidad innovadora en la generación y aplicación de conocimientos.</p> <p>Los valores institucionales son: El ser humano, el espíritu de servicio, el liderazgo, el trabajo en equipo, la calidad y el alto desempeño</p> |  |

| III. DIAGNÓSTICO  |  |
|---|--|
| <p>III. a. DEL MARCO NORMATIVO:<br/>Con apego a lo establecido en el Decreto Gubernativo número 118 en su artículo 4 fracción VII y 15, fracción III del 31 de julio de 2009, publicado en el Periódico Oficial del Gobierno del Estado de Guanajuato el 21 de agosto de 2009.</p>  |  |
| <p>III. b. DE LOS TRÁMITES Y SERVICIOS:<br/>EXPEDICIÓN DEL TÍTULO<br/>CERTIFICADO TOTAL O PARCIAL DE ESTUDIOS<br/>INSCRIPCIÓN DE ESTUDIANTES A PRIMER SEMESTRE<br/>REINSCRIPCIÓN A PARTIR DEL SEGUNDO SEMESTRE Y HASTA CONCLUIR SUS ESTUDIOS<br/>INSCRIPCIÓN EXTEMPORÁNEA A LICENCIATURA SEMESTRAL<br/>CONSTANCIA DE ESTUDIOS</p> |  |

| IV. PRIORIDADES   |  |
|---|--|
| REGULACIONES  | TRÁMITES Y SERVICIOS   |
| <p>Acuerdo 06.11.20.A.06 de la Cuadragésima Quinta Sesión de la H. Junta Directiva del Itess del 6 de noviembre del 2020 donde se autorizan tarifas de trámites en 2021.<br/>Para el 2022, 2023 y 2024 los acuerdos donde se autorizan las tarifas para el año correspondiente.</p> | <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Expedición del título</li> <li>2. Certificado total o parcial de estudios</li> <li>3. Inscripción de estudiantes a primer semestre</li> <li>4. Reinscripción a partir del segundo semestre y hasta concluir sus estudios</li> <li>5. Inscripción extemporánea a licenciatura semestral</li> <li>6. Constancia de estudios</li> </ol> |

| V. PROYECTOS                          |  |
|---------------------------------------|--|
| <p>V.a EN MEJORA DE LA REGULACIÓN</p> |  |

| PROYECTO REGULATORIO  | PLAN DE ACCIÓN  |   |   |   |   |
|---|---|---|---|---|---|
|   | ACTIVIDADES SUSTANTIVAS   | RESPONSABLE   | F. INICIO   | F. TERMINACIÓN  | OTROS PARTICIPANTES   |
| <p>Nombre de la Regulación</p> <p>Acuerdo 06.11.20.A.06 de la Cuadragésima Quinta Sesión de la H. Junta Directiva del Itess del 6 de noviembre del 2020. Incluye tarifas aprobadas para el 2021 de</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>Expedición del título</li> <li>Certificado total o parcial de estudios</li> <li>Inscripción de estudiantes a primer semestre</li> <li>Reinscripción a partir del segundo semestre y hasta concluir sus estudios</li> <li>Inscripción extemporánea a licenciatura semestral</li> <li>Constancia de estudios</li> </ol> | <ol style="list-style-type: none"> <li>Mesas de trabajo con STRC</li> <li>Preparar acuerdo para publicación en periódico oficial del Estado de Guanajuato</li> <li>Dictaminación STRC</li> <li>Publicación en el periódico oficial del Estado de Guanajuato del acuerdo 06.11.20.A.06 de la H. Junta Directiva</li> </ol>                                       | <p>Subdirección de Planeación y Vinculación</p> | <p>15/01/2021</p> <p>03/02/2021</p> <p>12/02/2021</p> <p>22/02/2021</p> | <p>02/02/2021</p> <p>12/02/2021</p> <p>19/02/2021</p> <p>15/03/2021</p> | <p>Abogado general</p> <p>Contacto en STRC</p> <p>Abogado general</p> |
| Descripción del Proyecto  |   |   |   |   |   |
| Publicar acuerdo en el periódico oficial del Estado de Guanajuato   |   |   |   |   |   |
| TIPO DE PROPUESTA   |   |   |   |   |   |
| A) CREACIÓN   |   |   |   |   |   |
| PROBLEMÁTICA<br>Si la opción es OTRO, mencionar cual en la siguiente celda.   |   |   |   |   |   |
| OTRA, ¿CUÁL?  |   |   |   |   |   |
| No se encuentra publicada, pues incluye las tarifas de los trámites ofertados   |   |   |   |   |   |
| OBJETIVO DE LA PROPUESTA DE MEJORA  |   |   |   |   |   |
| Publicar acuerdo donde la h. Junta Directiva aprueba las tarifas de trámites ofertados  |   |   |   |   |   |
| INDICADOR DE CUMPLIMIENTO   |   |   |   |   |   |
| REGULACIÓN CREADA   |   |   |   |   |   |
| PROYECTO REGULATORIO  | PLAN DE ACCIÓN  |   |   |   |   |
| ACTIVIDADES SUSTANTIVAS   | RESPONSABLE   | F. INICIO   | F. TERMINACIÓN  | OTROS PARTICIPANTES   |   |
| <p>Nombre de la Regulación</p> <p>Acuerdo de la Cuadragésima novena Sesión de la H. Junta Directiva del Itess del 5 de noviembre del 2021. Incluye tarifas aprobadas para el 2022 de</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>Expedición del título</li> <li>Certificado total o parcial de estudios</li> <li>Inscripción de estudiantes a primer semestre</li> <li>Reinscripción a partir del segundo semestre y hasta concluir sus estudios</li> <li>Inscripción extemporánea a licenciatura semestral</li> <li>Constancia de estudios</li> </ol>               | <ol style="list-style-type: none"> <li>Mesas de trabajo con STRC</li> <li>Preparar acuerdo para publicación en periódico oficial del Estado de Guanajuato</li> <li>Dictaminación STRC</li> <li>Publicación en el periódico oficial del Estado de Guanajuato del acuerdo de la H. Junta Directiva donde aprueban las tarifas de trámites para el 2022</li> </ol> | <p>Subdirección de Planeación y Vinculación</p> | <p>10/01/2022</p> <p>16/01/2022</p> <p>23/01/2022</p> <p>30/01/2022</p> | <p>15/01/2022</p> <p>20/01/2021</p> <p>28/01/2022</p> <p>06/02/2022</p> | <p>Abogado general</p> <p>Contacto en STRC</p> <p>Abogado general</p> |

|   |   |  |  |  |  |
|---|---|--|--|--|--|
| Descripción del Proyecto  |   |  |  |  |  |
| Publicar acuerdo en el periódico oficial del Estado de Guanajuato   |   |  |  |  |  |
| <b>TIPO DE PROPUESTA</b>  |   |  |  |  |  |
| A) CREACIÓN   |   |  |  |  |  |
| <b>PROBLEMÁTICA</b><br>Si la opción es OTRO, mandáran cual en la siguiente  |   |  |  |  |  |
| OTRA, ¿CUÁL?  |   |  |  |  |  |
| No se encuentra publicada, pues incluye las tarifas de los trámites ofertados   |   |  |  |  |  |
| <b>OBJETIVO DE LA PROPUESTA DE MEJORA</b>   |   |  |  |  |  |
| Publicar acuerdo donde la h. Junta Directiva aprueba las tarifas de trámites ofertados  |   |  |  |  |  |
| <b>INDICADOR DE CUMPLIMIENTO</b>  |   |  |  |  |  |
| REGULACIÓN CREADA   |   |  |  |  |  |
| <b>PROYECTO REGULATORIO</b>   | <b>PLAN DE ACCIÓN</b>   |  |  |  |  |
|   | ACTIVIDADES SUSTANTIVAS   | RESPONSABLE  | F. INICIO  | F. TERMINACIÓN                                       | OTROS PARTICIPANTES                                    |
| Nombre de la Regulación   | 1. Mesas de trabajo con STRC<br>2. Preparar acuerdo para publicación en periódico oficial del Estado de Guanajuato<br>3. Dictaminación STRC<br>4. Publicación en el periódico oficial del Estado de Guanajuato del acuerdo de la H. Junta Directiva donde aprueban las tarifas de trámites para el 2023 | Subdirección de Planeación y Vinculación<br>Subdirección de Planeación y Vinculación<br>Subdirección de Planeación y Vinculación<br>Subdirección de Planeación y Vinculación | 10/01/2023<br>16/01/2023<br>23/01/2023<br>30/01/2023 | 15/01/2023<br>20/01/2023<br>28/01/2023<br>06/02/2023 | Abogado general<br>Contacto en STRC<br>Abogado general |
| Acuerdo de la Quincuagésima tercera Sesión de la H. Junta Directiva del Itecs del 2022. Incluye tarifas aprobadas para el 2023 de<br>1. Expedición del título<br>2. Certificado total o parcial de estudios<br>3. Inscripción de estudiantes a primer semestre<br>4. Reinscripción a partir del segundo semestre y hasta concluir sus estudios<br>5. Inscripción extemporánea a licenciatura semestral<br>6. Constancia de estudios |   |  |  |  |  |
| Descripción del Proyecto  |   |  |  |  |  |
| Publicar acuerdo en el periódico oficial del Estado de Guanajuato   |   |  |  |  |  |
| <b>TIPO DE PROPUESTA</b>  |   |  |  |  |  |
| A) CREACIÓN   |   |  |  |  |  |
| <b>PROBLEMÁTICA</b><br>Si la opción es OTRO, mandáran cual en la siguiente  |   |  |  |  |  |
| OTRA, ¿CUÁL?  |   |  |  |  |  |
| No se encuentra publicada, pues incluye las tarifas de los trámites ofertados   |   |  |  |  |  |
| <b>OBJETIVO DE LA PROPUESTA DE MEJORA</b>   |   |  |  |  |  |
| Publicar acuerdo donde la h. Junta Directiva aprueba las tarifas de trámites ofertados  |   |  |  |  |  |
| <b>INDICADOR DE CUMPLIMIENTO</b>  |   |  |  |  |  |
| REGULACIÓN CREADA   |   |  |  |  |  |
| <b>PROYECTO REGULATORIO</b>   | <b>PLAN DE ACCIÓN</b>   |  |  |  |  |
|   | ACTIVIDADES SUSTANTIVAS   | RESPONSABLE  | F. INICIO  | F. TERMINACIÓN                                       | OTROS PARTICIPANTES                                    |
| Nombre de la Regulación   | 1. Mesas de trabajo con STRC  | Subdirección de Planeación y Vinculación   | 10/01/2024   | 15/01/2024   |  |

|  |  |   |                          |                          |                                     |
|--|--|---|--------------------------|--------------------------|-------------------------------------|
| Acuerdo de la Quincuagésima séptima Sesión de la H. Junta Directiva del Itess del 2023 . Incluye tarifas aprobadas para el 2024 de<br>1. Expedición del título<br>2. Certificado total o parcial de estudios<br>3. Inscripción de estudiantes a primer semestre<br>4. Reinscripción a partir del segundo semestre y hasta concluir sus estudios<br>5. Inscripción extemporánea a licenciatura semestral<br>6. Constancia de estudios | 2. Preparar acuerdo para publicación en periódico oficial del Estado de Guanajuato | Subdirección de Planeación y Subdirección de Planeación y | 16/01/2024<br>23/01/2024 | 20/01/2024<br>23/01/2024 | Abogado general<br>Contacto en STRC |
|  | 3. Dictaminación STRC  | Subdirección de Planeación y Vinculación                  | 30/01/2024               | 06/02/2024               | Abogado general                     |
| Descripción del Proyecto   |  |   |                          |                          |                                     |
| Publicar acuerdo en el periódico oficial del Estado de Guanajuato  |  |   |                          |                          |                                     |
| <b>TIPO DE PROPUESTA</b>   |  |   |                          |                          |                                     |
| A) CREACIÓN  |  |   |                          |                          |                                     |
| <b>PROBLEMÁTICA</b><br>Si la opción es OTRO, mencionar cual en la siguiente  |  |   |                          |                          |                                     |
| OTRA, ¿CUÁL?   |  |   |                          |                          |                                     |
| No se encuentra publicada, pues incluye las tarifas de los trámites ofertados  |  |   |                          |                          |                                     |
| <b>OBJETIVO DE LA PROPUESTA DE MEJORA</b>  |  |   |                          |                          |                                     |
| Publicar acuerdo donde la h. Junta Directiva aprueba las tarifas de trámites ofertados   |  |   |                          |                          |                                     |
| <b>INDICADOR DE CUMPLIMIENTO</b>   |  |   |                          |                          |                                     |
| REGULACIÓN CREADA  |  |   |                          |                          |                                     |
| V.b EN SIMPLIFICACIÓN DE TRÁMITES Y SERVICIOS  |  |   |                          |                          |                                     |

| PROYECTO DE TRÁMITES Y SERVICIOS  | PLAN DE ACCIÓN  |                                     |            |                |  |
|---|---|-------------------------------------|------------|----------------|--|
|   | ACTIVIDADES SUSTANTIVAS   | RESPONSABLE                         | F. INICIO  | F. TERMINACIÓN | OTROS PARTICIPANTES  |
| Nombre del Trámite o Servicio   |   |                                     |            |                |  |
| Expedición del título   | 1.1 Identificar elementos para transitar del nivel 3 al 4 de digitalización                                     | Departamento de servicios escolares | 15/03/2021 | 30/03/2021     | Subdirección de Planeación y Vinculación                       |
| Descripción del Proyecto  |   |                                     |            |                |  |
| Transitar al nivel 3 al 4 la digitalización del proceso                     | 1.2 Desarrollar los módulos en el sistema de control escolar faltantes para lograr el nivel 4 de digitalización | Desarrollador del sistema           | 15/04/2021 | 30/06/2021     | Subdirección de Planeación y Vinculación y departamento de     |
| <b>TIPO DE PROPUESTA</b>  |   |                                     |            |                | Subdirección de Planeación y Vinculación y departamento de     |
| MEJORA DE MEDIOS DIGITALES DEL TRÁMITE O SER                                | 1.3 Implementar las pruebas para pasar al nivel 4 de digitalización   | Desarrollador del sistema           | 01/07/2021 | 30/07/2021     | Subdirección de Planeación y Vinculación y departamento de     |
| <b>PROBLEMÁTICA</b><br>Si la opción es OTRO, mencionar cual en la siguiente |   |                                     |            |                | Planeación y Vinculación y departamento de servicios escolares |
| OTRO, ¿CUÁL?  | 1.4 Difundir entre los usuarios la implementación del nivel 4 de digitalización                                 | Departamento de servicios escolares | 15/08/2021 | 30/09/2021     |  |
| Condiciones actuales obligan a realizar el trámite 100% en línea            | 1.5 implementar la digitalización del nivel 4 del trámite   | Departamento de servicios escolares | 15/10/2021 | 30/10/2021     | Subdirección de Planeación y Vinculación y departamento de     |
| <b>OBJETIVO DE LA PROPUESTA DE MEJORA</b>                                   | 1.6 Evaluar la implementación del nivel de  |                                     | 01/11/2021 | 30/11/2021     | Subdirección de Planeación y Vinculación y                     |

|  |  |  |            |            |                           |
|--|--|--|------------|------------|---------------------------|
| Realizar al 100% el trámite de forma digital | digitalización   | Departamento de servicios escolares                        |            |            | departamento de servicios |
| INDICADOR DE CUMPLIMIENTO                    | 1.7 Realizar el cambio de nivel en el Catálogo de Trámites y Servicios | Subdirección de Planeación y Vinculación y departamento de | 01/12/2021 | 15/12/2021 | abogado                   |
| TRÁMITE O SERVICIO MEJORADO                  |  |  |            |            |                           |

| PROYECTO DE TRÁMITES Y SERVICIOS   | PLAN DE ACCIÓN  |  |            |                |  |
|--|---|--|------------|----------------|--|
|  | ACTIVIDADES SUSTANTIVAS   | RESPONSABLE  | F. INICIO  | F. TERMINACIÓN | OTROS PARTICIPANTES  |
| Nombre del Trámite o Servicio<br>Certificado total o parcial de estudios           | 2.1 Identificar elementos para transitar del nivel 1 al 4 de digitalización                                     | Departamento de servicios escolares                        | 15/03/2021 | 30/03/2021     | Subdirección de Planeación y Vinculación                             |
| Descripción del Proyecto   |   |  |            |                |  |
| Transitar al nivel 1 al 4 la digitalización del proceso                            | 2.2 Desarrollar los módulos en el sistema de control escolar faltantes para lograr el nivel 4 de digitalización | Desarrollador del sistema                                  | 15/04/2021 | 30/06/2021     | Subdirección de Planeación y Vinculación y departamento de           |
| TIPO DE PROPUESTA<br>MEJORA DE MEDIOS DIGITALES DEL TRÁMITE O SER                  | 2.3 Implementar las pruebas para pasar al nivel 4 de digitalización   | Desarrollador del sistema                                  | 01/07/2021 | 30/07/2021     | Subdirección de Planeación y Vinculación y departamento de           |
| PROBLEMATICA<br>El trámite no puede concluirse totalmente en línea.                | 2.4 Difundir entre los usuarios la implementación del nivel 4 de digitalización                                 | Departamento de servicios escolares                        | 15/08/2021 | 30/09/2021     | Subdirección de Planeación y Vinculación y departamento de servicios |
| OTRO, ¿CUÁL?   | 2.5 implementar la digitalización del nivel 4 del trámite   | Departamento de servicios escolares                        | 15/10/2021 | 30/10/2021     | Subdirección de Planeación y Vinculación y                           |
| OBJETIVO DE LA PROPUESTA DE MEJORA<br>Realizar al 100% el trámite de forma digital | 2.6 Evaluar la implementación del nivel de digitalización   | Departamento de servicios escolares                        | 01/11/2021 | 30/11/2021     | Subdirección de Planeación y Vinculación y departamento de servicios |
| INDICADOR DE CUMPLIMIENTO  | 2.7 Realizar el cambio de nivel en el Catálogo de Trámites y Servicios  | Subdirección de Planeación y Vinculación y departamento de | 01/12/2021 | 15/12/2021     | abogado  |
| TRÁMITE O SERVICIO MEJORADO  |   |  |            |                |  |

| PROYECTO DE TRÁMITES Y SERVICIOS  | PLAN DE ACCIÓN  |                                     |            |                |  |
|---|---|-------------------------------------|------------|----------------|--|
|   | ACTIVIDADES SUSTANTIVAS   | RESPONSABLE                         | F. INICIO  | F. TERMINACIÓN | OTROS PARTICIPANTES  |
| Nombre del Trámite o Servicio<br>Inscripción de estudiantes a primer semestre   | 3.1 Identificar elementos para reducir el plazo con que cuenta el sujeto obligado para prevenir al solicitante            | Departamento de servicios escolares | 15/03/2022 | 30/03/2022     | Subdirección de Planeación y Vinculación                   |
| Descripción del Proyecto  |   |                                     |            |                |  |
| Reducir Plazo con el que cuenta el sujeto obligado para prevenir al solicitante | 3.2 Definir el nuevo plazo para reducir el plazo con que cuenta el sujeto obligado para prevenir al solicitante           | Departamento de servicios escolares | 15/04/2022 | 30/04/2022     | Subdirección de Planeación y Vinculación y departamento de |
| TIPO DE PROPUESTA<br>TRÁMITE O SERVICIO (SUJETO A CUMPLIMIENTO D                | 3.3. Modificar el el plazo con que cuenta el sujeto obligado para prevenir al solicitante conforme al análisis de tiempos | Departamento de servicios escolares | 02/05/2022 | 20/05/2022     | Subdirección de Planeación y Vinculación y departamento de |
| PROBLEMATICA<br>El trámite no puede concluirse totalmente en línea.             | 3.4 Evaluar la implementación del nuevo plazo   | Departamento de servicios escolares | 01/06/2022 | 30/06/2022     | Subdirección de Planeación y Vinculación y departamento de |
| OTRO, ¿CUÁL?  | 3.5 Realizar el cambio en el Catálogo de Trámites y Servicios   | Subdirección de Planeación y        | 01/07/2022 | 15/07/2022     | Abogado  |
| OBJETIVO DE LA PROPUESTA DE MEJORA<br>Reducir tiempos de cumplimiento           |   |                                     |            |                |  |
| INDICADOR DE CUMPLIMIENTO   |   |                                     |            |                |  |
| TRÁMITE O SERVICIO MEJORADO   |   |                                     |            |                |  |

| PROYECTO DE TRÁMITES Y SERVICIOS   | PLAN DE ACCIÓN   |                                     |            |                |  |
|--|--|-------------------------------------|------------|----------------|--|
|  | ACTIVIDADES SUSTANTIVAS  | RESPONSABLE                         | F. INICIO  | F. TERMINACIÓN | OTROS PARTICIPANTES                      |
| Nombre del Trámite o Servicio<br>Reinscripción a partir del segundo semestre y hasta concluir sus estudios | 4.1 Identificar elementos para reducir el plazo con que cuenta el sujeto obligado para prevenir al solicitante | Departamento de servicios escolares | 15/03/2022 | 30/03/2022     | Subdirección de Planeación y Vinculación |
|  |  |                                     |            |                |  |

| Descripción del Proyecto  | prevenir al solicitante   |                                     |            |            | vinculación  |
|---|---|-------------------------------------|------------|------------|--|
| Reducir Plazo con el que cuenta el sujeto obligado para prevenir al solicitante | 4.2 Definir el nuevo plazo para reducir el plazo con que cuenta el sujeto obligado para prevenir al solicitante           | Departamento de servicios escolares | 15/04/2022 | 30/04/2022 | Subdirección de Planeación y Vinculación y departamento de |
| <b>TIPO DE PROPUESTA</b>  | 4.3. Modificar el el plazo con que cuenta el sujeto obligado para prevenir al solicitante conforme al análisis de tiempos | Departamento de servicios escolares | 02/05/2022 | 20/05/2022 | Subdirección de Planeación y Vinculación y departamento de |
| <b>TRÁMITE O SERVICIO (SUJETO A CUMPLIMIENTO D</b>                              |   |                                     |            |            |  |
| <b>PROBLEMÁTICA</b><br>Si la opción es OTRO, manifiéstela en la siguiente       | 4.4 Evaluar la implementación del nuevo plazo   | Departamento de servicios escolares | 01/06/2022 | 30/06/2022 | Subdirección de Planeación y Vinculación y departamento de |
| <b>OTRO, ¿CUÁL?</b>   |   |                                     |            |            |  |
| Reducir plazo para prevenir al solicitante                                      | 4.5 Realizar el cambio en el Catálogo de Trámites y Servicios   | Subdirección de Planeación y        | 01/07/2022 | 15/07/2022 | Abogado  |
| <b>OBJETIVO DE LA PROPUESTA DE MEJORA</b>                                       |   |                                     |            |            |  |
| Reducir tiempos de cumplimiento   |   |                                     |            |            |  |
| <b>INDICADOR DE CUMPLIMIENTO</b>  |   |                                     |            |            |  |
| <b>TRÁMITE O SERVICIO MEJORADO</b>  |   |                                     |            |            |  |

| PROYECTO DE TRÁMITES Y SERVICIOS  | PLAN DE ACCIÓN  |                                     |            |                |  |
|---|---|-------------------------------------|------------|----------------|--|
|   | ACTIVIDADES SUSTANTIVAS   | RESPONSABLE                         | F. INICIO  | F. TERMINACIÓN | OTROS PARTICIPANTES  |
| Nombre del Trámite o Servicio   |   |                                     |            |                |  |
| Inscripción extemporánea a licenciatura semestral                               | 5.1 Identificar elementos para reducir el plazo con qu cuenta el sujeto obligado para prevenir al solicitante             | Departamento de servicios escolares | 15/03/2023 | 30/03/2023     | Subdirección de Planeación y Vinculación                   |
| Descripción del Proyecto  |   |                                     |            |                |  |
| Reducir Plazo con el que cuenta el sujeto obligado para prevenir al solicitante | 5.2 Definir el nuevo plazo para reducir el plazo con que cuenta el sujeto obligado para prevenir al solicitante           | Departamento de servicios escolares | 15/04/2023 | 30/04/2023     | Subdirección de Planeación y Vinculación y departamento de |
| <b>TIPO DE PROPUESTA</b>  | 5.3. Modificar el el plazo con que cuenta el sujeto obligado para prevenir al solicitante conforme al análisis de tiempos | Departamento de servicios escolares | 02/05/2023 | 20/05/2023     | Subdirección de Planeación y Vinculación y departamento de |
| <b>TRÁMITE O SERVICIO (SUJETO A CUMPLIMIENTO D</b>                              |   |                                     |            |                |  |
| <b>PROBLEMÁTICA</b><br>Si la opción es OTRO, manifiéstela en la siguiente       | 5.4 Evaluar la implementación del nuevo plazo   | Departamento de servicios escolares | 01/06/2023 | 30/06/2023     | Subdirección de Planeación y Vinculación y departamento de |
| <b>OTRO, ¿CUÁL?</b>   |   |                                     |            |                |  |
| Reducir plazo para prevenir al solicitante                                      | 5.5 Realizar el cambio en el Catálogo de Trámites y Servicios   | Subdirección de Planeación y        | 01/07/2023 | 15/07/2023     | Abogado  |
| <b>OBJETIVO DE LA PROPUESTA DE MEJORA</b>                                       |   |                                     |            |                |  |
| Reducir tiempos de cumplimiento   |   |                                     |            |                |  |
| <b>INDICADOR DE CUMPLIMIENTO</b>  |   |                                     |            |                |  |
| <b>TRÁMITE O SERVICIO MEJORADO</b>  |   |                                     |            |                |  |

| PROYECTO DE TRÁMITES Y SERVICIOS                   | PLAN DE ACCIÓN  |                                     |            |                |  |
|--|---|-------------------------------------|------------|----------------|--|
|  | ACTIVIDADES SUSTANTIVAS                                     | RESPONSABLE                         | F. INICIO  | F. TERMINACIÓN | OTROS PARTICIPANTES  |
| Nombre del Trámite o Servicio                      |   |                                     |            |                |  |
| Constancia de estudios                             | 6.1. Analizar el tiempo a reducir en el tiempo de respuesta | Departamento de servicios escolares | 15/02/2024 | 28/02/2024     | Subdirección de Planeación y Vinculación                   |
| Descripción del Proyecto                           |   |                                     |            |                |  |
| Reducir el tiempo de respuesta                     | 6,2 Definir la reducción del tiempo de respuesta            | Departamento de servicios escolares | 01/02/2024 | 15/02/2024     | Subdirección de Planeación y Vinculación y departamento de |
| <b>TIPO DE PROPUESTA</b>                           | 6.3 Modificar el tiempo de respuesta del trámite            | Departamento de servicios escolares | 16/02/2024 | 15/03/2024     | Subdirección de Planeación y Vinculación y departamento de |
| <b>TRÁMITE O SERVICIO (SUJETO A CUMPLIMIENTO D</b> |   |                                     |            |                |  |

|  |   |  |            |            |  |
|--|---|--|------------|------------|--|
| PROBLEMÁTICA<br>Alto número de CMRO, mala calidad en la atención<br>OTRO, ¿CUÁL? | 6.4 Evaluar la implementación del tiempo de respuesta del trámite | Departamento de servicios escolares                            | 16/03/2024 | 15/04/2024 | Subdirección de Planeación y Vinculación y departamento de |
| Reducir plazo para prevenir al solicitante                                       | 6.5 Realizar el cambio en el Catálogo de Trámites y Servicios     | Planeación y Vinculación y departamento de servicios escolares | 16/04/2024 | 15/05/2024 | Abogado  |
| OBJETIVO DE LA PROPUESTA DE MEJORA<br>Reducir tiempos de cumplimiento            |   |  |            |            |  |
| INDICADOR DE CUMPLIMIENTO  |   |  |            |            |  |
| TRÁMITE O SERVICIO MEJORADO  |   |  |            |            |  |

VI. RECOMENDACIONES DE LA DIRECCIÓN DE MEJORA REGULATORIA

VII. RESPUESTA DEL SUJETO OBLIGADO

OPINIÓN NO ACEPTADA

EN EL CASO DE NÚMERO 2 Y 3, EXPLICAR EL MOTIVO:

|   |                                       |  |
|---|---------------------------------------|--|
| <br>SENALOS LA DEPENDENCIA O ENTIDAD | NOMBRE Y FIRMA DEL SECRETARIO TÉCNICO | NOMBRE Y FIRMA DEL RESPONSABLE OFICIAL DE MEJORA REGULATORIA |
|   | LIC. JESÚS CRUZ PIÑA                  | JOSÉ ALEJANDRO MÉNDEZ TREJO                                  |

INSTITUTO TECNOLÓGICO  
SUPERIOR DE SALVATIERRA

C.C.T. 11MSU0173M  
SALVATIERRA, GTO.

**AUTORIDAD CERTIFICADORA DEL ESTADO DE GUANAJUATO SECRETARIA DE FINANZAS, INVERSION Y ADMINISTRACION**

PMR ITES.S.pdf

1329FFEA886862FA9A4215B5217FD0FADBFFA03B5E1183167B3AC55613C6E321

|   |  |
|---|--|
| <b>Usuario:</b><br>Nombre: JOSE ALEJANDRO MENDEZ TREJO<br>Número de serie: 6B1B<br>Validez: Activo<br>Rol: Firmante   | <b>Firma:</b><br>Fecha: 19/04/2021 16:41:38(UTC:20210419214138Z)<br>Status: Certificado Vigente<br>Algoritmo: SHA256WithRSA  |
| <b>OCSP:</b><br>Fecha: 19/04/2021 16:41:41(UTC:20210419214141Z)<br>URL: <a href="http://ocsp.reachcore.com/OCSPACGTO">http://ocsp.reachcore.com/OCSPACGTO</a><br>Nombre del respondedor: Servicio OCSP de la AC del Estado de Guanajuato Secretaría de Finanzas Inversión y Administración<br>Emisor del respondedor: AUTORIDAD CERTIFICADORA DEL ESTADO DE GUANAJUATO SECRETARIA DE FINANZAS INVERSION Y ADMINISTRACION<br>Número de serie: 6B1B | <b>TSP:</b><br>Fecha: 19/04/2021 16:41:41(UTC20210419214141.1932Z)<br>Nombre del respondedor: Advantage Security PSC Estampado de Tiempo 1<br>Emisor del respondedor: Autoridad Certificadora Raiz Segunda de Secretaria de Economia<br>Secuencia: 637544473011932332<br>Datos estampillados: TXdPNzJiOU1EdmFrckdpZIJLTVFDWmE4ZGhBPQ== |

**Usuario:**  
Nombre: GUADALUPE ELIZABETH GOMEZ SANZON  
Número de serie: 6854  
Validez: Activo  
Rol: Destinatario

**Usuario:**  
Nombre: CARLOS ALVARADO BRIONES  
Número de serie: 6F1E  
Validez: Activo  
Rol: Destinatario

**Usuario:**  
Nombre: JESUS CRUZ PIÑA  
Número de serie: 6EB0  
Validez: Activo  
Rol: Destinatario

